

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 10»

ПРИКАЗ

от 28.01.2019г.

№ 12/1

г. Прокопьевск

«О проведении итогового  
устного собеседования  
по русскому языку для  
учащихся 9-х классов  
в 2019 году»

На основании письма Рособнадзора от 29.12.2018 № 10-987 «Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 13 февраля 2019г. итоговое устное собеседование по русскому языку для учащихся 9-х классов. Начало проведения итогового собеседования: 09:00.
2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования. В состав комиссии входят:
  - ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования- заместитель директора по УВР- Чистякова Л.П.;
  - организаторы проведения итогового собеседования, обеспечивающие передвижения участников итогового собеседования и соблюдение порядка и тишины в местах проведения итогового собеседования: Абразумова Т.А. (учитель технологии), Краснова Т.Ю. (социальный педагог), Каймакина Е.Д. (старшая вожатая).
  - экзаменаторы- собеседники, которые проводят собеседование с участниками итогового собеседования, проводят инструктаж участника собеседования по выполнению заданий, а также обеспечивает проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, фиксирует время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника: Лукьянова В.Л. (заместитель директора по ВР)- 9Б, Михиенко О.Н. (педагог-психолог)- 9А, Зубарь М.В. (заместитель директора по УВР)- 9В;
  - технический специалист, обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса (<http://topic9.rustest.ru>), а также обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования, а также для внесения информации в специализированную форму:
    - Кашникова Е.В. (учитель математики и информатики)
  - организаторы в аудиториях ожидания, обеспечивающих порядок, тишину, предлагают для чтения художественную и научно популярную литературу из школьной библиотеки, приглашают участников группами по графику: Савина Н.В. (учитель физической культуры)- 9А, Каюмова Г.Ф. (учитель истории и обществознания)- 9Б, Гейер А.Ю. (учитель технологии)- 9В.
3. Создать комиссию по проверке итогового собеседования. В состав комиссии входят: эксперты по проверке ответов участников итогового собеседования: Окишева Т.Ф (учитель русского языка и литературы)- 9Б, Бауэр Н.Г. (учитель русского языка и литературы)- 9В, Дизендорф Е.З. (учитель русского языка и литературы)- 9А.
4. Назначить дежурных, ответственными за соблюдение порядка и тишины во время проведения итогового устного собеседования, следующих сотрудников:

- в коридоре 1 этажа напротив кабинета №1- Гук С.Г. (библиотекарь);
  - в коридоре 2 этажа напротив кабинета №13 Бедринцева Н.Д. (лаборант);
5. Ответственному организатору итогового собеседования Чистяковой Л.П.
- 5.1. Обеспечить проведение разъяснительной работы с участниками образовательных отношений и представителями общественности по вопросам организации и проведения итогового устного собеседования по русскому языку для учащихся 9-х классов
- 5.2. Задействовать необходимое количество аудиторий проведения, исходя из расчета количества участников итогового собеседования.
- 5.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения устного собеседования.
- 5.4. Организовать участие 9-х классов в итоговом устном собеседовании в соответствии с графиком проведения.
6. Возложить персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности в период проведения собеседования на заместителя директора по УВР-Чистякову Л.П.
7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

28.01.2019г.

Директор МБОУ «Школа № 10»



*И.И. Гречкина*  
И.И. Гречкина