



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 10»
г.Прокопьевска

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» (далее – МБОУ «Школа №10») является коллегиальным органом, который создается в целях всесторонней поддержки прав и интересов участников образовательных отношений, расширения коллегиальных, демократических форм управления, способствующих организации образовательной деятельности.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, Прокопьевского городского округа, Уставом МБОУ «Школа №10», а также иными локальными нормативными актами МБОУ «Школа №10».

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета осуществляют свою работу на общественных началах.

1.5. Срок полномочий Совета - бессрочно.

1.6. Положение о Совете принято на общем собрании работников МБОУ «Школа №10» (протокол № 3 от 25.08.2020г.), согласовано с Управляющим советом МБОУ «Школа №10» (протокол №3 от 25.08.2020.), утверждено и введено в действие приказом директора МБОУ «Школа №10» (приказ № 142 от 25.08.2020г.).

2. Структура, численность и порядок формирования Совета

2.1. В состав Управляющего совета входят представители работников МБОУ «Школа №10», обучающиеся (старше 14 лет), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители общественности из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии МБОУ «Школа №10» и которые могут оказывать реальное содействие МБОУ «Школа №10». В состав Управляющего совета входит по должности директор МБОУ «Школа №10», а также назначенный представитель Учредителя.

2.2. Общее количество членов Управляющего совета – от 9 до 11 человек. Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

2.3. Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

2.4. Избираемыми членами Управляющего совета являются представители от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители от педагогических работников МБОУ «Школа №10», представители от обучающихся МБОУ «Школа №10».

2.4.1. Педагогические работники избираются в Управляющий совет на Педагогическом совете МБОУ «Школа №10» открытым голосованием. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены присутствующими на заседании Педагогического совета, руководителем МБОУ «Школа №10», представителем учредителя в составе Совета.

2.4.2. Представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются в Управляющий совет на общешкольном родительском собрании открытым голосованием.

В выборах имеют право участвовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, зачисленных на момент проведения выборов в МБОУ «Школа №10». Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается в МБОУ «Школа №10».

Общешкольное собрание родителей избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, присутствующих на общем собрании родителей (законных представителей). Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями (законными представителями), присутствующими на собрании, руководителем МБОУ «Школа №10», представителем учредителя в составе Совета.

Решения общешкольного собрания родителей (законных представителей) принимаются голосованием присутствующих родителей (законных представителей) и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прилагается протокол счетной комиссии.

2.4.3. Представители обучающихся избираются в Управляющий совет на заседании Совета обучающихся открытым голосованием.

Общее собрание обучающихся избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены Совета избираются из числа обучающихся, присутствующих на общем собрании обучающихся. Решения общего собрания обучающихся принимаются голосованием присутствующих на собрании обучающихся и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прилагается протокол счетной комиссии.

2.4.4. Список кандидатов в Совет может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации Совета обучающихся МБОУ «Школа №10», Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, директора МБОУ «Школа №10», представителя учредителя.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

2.4.5. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директором МБОУ «Школа №10» выборы объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Выборы каждой категории членов Совета считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

2.5. Совет МБОУ «Школа №10» считается созданным с момента издания руководителем МБОУ «Школа №10» приказа о формировании управляющего совета по итогам выборов по каждой категории, а также назначения представителя Учредителя.

2.6. Управляющий совет избирает из своего состава председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета на каждом заседании. Директор МБОУ «ООШ №36», представитель Учредителя, обучающиеся МБОУ «Школа №10» не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

3.3. Кооптация – введение в состав Совета МБОУ «Школа №10» новых членов без проведения выборов. Количество членов, которых можно кооптировать до 3 человек.

Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших МБОУ «Школа №10»;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с МБОУ «Школа №10» или территорией, на которой оно расположено;

- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета МБОУ «Школа №10».

Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета МБОУ «Школа №10» Управлением образования администрации

Прокопьевского городского округа, рассматриваются в первоочередном порядке.

Кооптация в члены Совета МБОУ «Школа №10» производится только на заседании, при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Совета открытым голосованием.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Совета МБОУ «Школа №10», если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Итоги голосования заносятся в протокол заседания Совета. Протоколы направляются руководителю МБОУ «Школа №10», при необходимости в Управление образования администрации Прокопьевского городского округа.

3. Компетенция Совета

3.1. При определении компетенции Совета МБОУ «Школа №10» следует учитывать, что деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития МБОУ «Школа №10»;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБОУ «Школа №10», стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в МБОУ «Школа №10» оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в МБОУ «Школа №10», сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МБОУ «Школа №10»;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо;
- обеспечение информирования общественности о состоянии дел в МБОУ «Школа №10».

3.2. К компетенции Управляющего совета относятся:

- согласование Программы развития МБОУ «Школа №10»;
- согласование режима занятий;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических работников и административного персонала МБОУ «Школа №10»;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ «Школа №10», определение направлений и порядка их расходования;
- участие в разработке и согласование локальных нормативных актов МБОУ «Школа №10», устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам МБОУ «Школа №10», показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников МБОУ «Школа №10»;

- согласование отчета директора МБОУ «Школа №10» по итогам учебного и финансового года;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МБОУ «Школа №10»;
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора МБОУ «Школа №10», а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия;
- ходатайство, при наличии оснований, перед директором МБОУ «Школа №10» о расторжении трудового договора с педагогическим работником и работниками из числа административного персонала;
- информирование участников образовательных отношений о деятельности Совета и принимаемых решениях;
- иные вопросы, касающиеся содержания образования, воспитания и развития МБОУ «Школа №10».

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет МБОУ «Школа №10» возглавляет председатель, избираемый из числа родителей (законных представителей), избранных в Совет, либо из числа кооптированных в Совет членов. Выборы председателя Совета проводятся открытым голосованием.

Совет вправе принять решение и избрать заместителя председателя управляющего совета.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета избирается секретарь Управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании Управляющего совета, которое созывается руководителем МБОУ «Школа №10» не позднее чем через месяц после его формирования.

Председатель Совета не может избираться из числа работников МБОУ «Школа №10» (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию руководителя не реже одного раза в шесть месяцев;
- по требованию представителя Управления образования;
- по заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертью членов от списочного состава Управляющего совета.

4.3. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов

постановлений председатель вправе запрашивать у руководителя МБОУ «Школа №10» необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии.

Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

4.4. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета. Заседание Совета ведёт председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя Совета.

4.5. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов. Новые члены управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.6. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников МБОУ «Школа №10» для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у руководителя МБОУ «Школа №10» и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МБОУ «Школа №10» (в случае необходимости

- при содействии учредителя).

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель МБОУ «Школа №10» вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Управляющий совет, если последний не проводит свои заседания в течение периода времени более шести месяцев или систематически (более двух раз) принимает решения, заведомо противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.3. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава МБОУ «Школа №10», не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем МБОУ «Школа №10», работниками МБОУ «Школа №10» и иными участниками образовательных отношений.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета Управление образования вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем МБОУ «Школа №10» (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Управление образования.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Управления образования;
- при увольнении с работы руководителя МБОУ «Школа №10» или увольнении работника МБОУ «Школа №10», избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием МБОУ «Школа №10» или отчислением обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания МБОУ «Школа №10»;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие

неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

