

Положение о школьном Медицентре
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №10»

1 Общее положение

- 1.1. Медицентр – добровольная организация, в состав которой входят учащиеся и сотрудники МБОУ «Школа №10»;
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством:
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
 - Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ);
 - Национальный проект «Образование»;
 - Федеральный проект «Успеха каждого ребенка»;
 - Письмо Министерства образования РФ «О создании медицентров образовательных учреждений от 04.01.95 №25/11;
 - Локальные акты ОО (приказ, положение, программа, расписание);
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медицентре (далее- Медицентр) среди обучающихся средней и старшей школы.

2 Цель и задачи школьного Медицентра

2.1. Цели школьного Медицентра:

- 2.1.1. Создание единого информационного пространства школы;
- 2.1.2. Освещение школьных новостей и проблем;
- 2.1.3. Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация школы в медиа пространстве;
- 2.1.4. Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы;

2.1.5. Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2.2. Основными задачами Медицентра являются:

2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся Школы;

2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся школы;

2.2.3. Отражение текущих новостей школы; освещение событий и мероприятий, происходящих в школе, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы;

2.2.4. Развитие информационной культуры участников образовательного процесса;

2.2.5. Участие в значимых для Школы конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

3. Структура и основные направления деятельности Медицентра:

Медиа-центр состоит из следующих отделов:

3.1.Телестудия:

3.1.1. Осуществляет сбор материалов для выпуска школьных новостей;

3.1.2. Создает школьную видеотеку;

3.1.3. Осуществляет видеосъемку значимых событий школы;

3.1.4. Отражает текущие новости школы.

3.2.WEB-отдел:

3.2.1. Занимается разработкой и поддержкой школьного сайта, группы в социальных сетях (В контакте.);

3.2.2. Осуществляет работу с компьютерной графикой, программой Photoshop и другими графическими редакторами;

3.2.3. Организационная структура пресс-центра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во взаимосвязанных направлениях.

3.3. Фотостудия:

3.3.1. Создает фотозоны в праздничные дни

3.3.2. Осуществляет фотосъемку культурных и воспитательных мероприятий, которые проходят в школе.

4. Состав Медиацентра:

4.1. Состав Медиацентра формируется из числа обучающихся МБОУ «Школа №10» и педагогических работников школы;

4.2. Управленческий состав Медиацентра:

4.2.1. Руководитель Медиацентра;

4.2.2. Главный редактор Медиацентра;

4.2.3. Администратор официального сайта Медиацентра;

4.2.4. Корреспонденты;

4.2.5. Инженер видеомонтажа и звукозаписи;

4.2.6. Музыкальный оформитель.

4.3. Руководитель Медиацентра при необходимости в праве создать дополнительную управленческую должность.

5. Права и обязанности членов Медиацентра:

5.1. Члены школьного медиа-центра имеют право:

5.1.1. Выйти из состава объединения;

5.1.2. Участвовать в подготовке номера и отстаивать свое мнение по всем вопросам, связанным с ним;

5.1.3. Выступать на заседании редколлегии;

5.1.4. Входить в состав других объединений;

5.1.5. Быть избранным главным редактором отдела.

5.2. Члены школьного медиацентра обязаны:

5.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

5.2.2. Помогать друг другу в подготовке материала;

5.2.3. Подчиняться принятым Правилам внутреннего распорядка, противопожарным требованиям, правилам безопасности, указаниям администрации школы;

5.2.4. Соблюдать Конституцию РФ, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон «О средствах

массовой информации», Федеральный закон «Об интеллектуальной собственности», Устав школы, иные нормативно-правовые документы и локальные акты.

6. Организация работы и управление Медицентра:

6.1. Руководство Медицентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медицентра.

6.2. Руководитель согласовывает план работы Медицентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности медицентра.

6.3. График работы Медицентра устанавливается в соответствии с расписанием работы школы.

6.4. Контроль, за деятельностью Медицентра осуществляется администрацией школы.

7. Заключительные положения:

7.1. Положение о школьном Медицентре утверждается директором Школы;

7.2. При необходимости в Положение о школьном Медицентре могут быть внесены изменения и дополнения.